

Creare un file di tipo csv con campi separati da ";"

Indicare per ogni rigo i seguenti dati nell'ordine indicato avendo cura di separarli con il carattere ";" e di inserire un invio al termine di ogni rigo

Ordinare i rigi per CODICEFISCALE SOSTITUTO D'IMPOSTA e SEZIONE ST/SV

Ord.	Dato	se non impostato
1	CODICEFISCALE SOSTITUTO D'IMPOSTA	obbligatorio
2	SEZIONE ST (1 o 2 o 3 o 4; 4=SV)	obbligatorio
3	anno	zero
4	mese	zero
5	ritenute operate/trattenute effettuate	zero
6	crediti d'imposta utilizzati a scomputo	zero
7	importo versato	zero
8	interessi	zero
9	ravvedimenti (SI=1)	zero
10	note	vuoto
11	codice tributo/capitolo	vuoto
12	codice regione o codice comune (solo per sezione 2 o 4)	zero o vuoto
13	data versamento (ggmmaaaa senza le barre)	vuoto
14	nota tipo sospensione (solo sez. 1 2 e 4)	zero
15	importi sospesi causa nota (solo sez. 1 2 e 4)	zero
16	denominazione SOSTITUTO D'IMPOSTA	VUOTO (Facoltativo: serve per caricare eventuale sostituto mancante)
17	comune SOSTITUTO D'IMPOSTA (codice Belfiore o denominazione Comune)	VUOTO (Facoltativo: serve per caricare eventuale sostituto mancante)
18	indirizzo SOSTITUTO D'IMPOSTA	VUOTO (Facoltativo: serve per caricare eventuale sostituto mancante)

Es.

06685456851;1;2016;4;500;0;500;0;0;;1040;0;16052016;
06685456851;2;2016;8;15;0;15;0;0;;3802;21;16092016;

NB. Se gli importi hanno decimali utilizzare la VIRGOLA come separatore fra la parte intera e i decimali.

NB. Comune e indirizzo del sostituto sono da intendersi:
per Persone Giuridiche
La Sede Legale (o il domicilio fiscale se diverso)
per Persone Fisiche
La Residenza anagrafica (o il domicilio fiscale se diverso)